

FORMATION QUART D'HEURE SÉCURITÉ – Mise en place et animation – *Une opportunité pour renforcer la communication sécurité*

🔗 Tarif
🔗 Programmation
[Nous consulter](#) / 05 63 40 50 60

Le « Quart d'heure sécurité » : un moment périodique d'échange, de réflexion et de partage avec vos collaborateurs, un moment passé sur le terrain avec ses équipes, permettant d'échapper quelques instants aux contraintes de production et écouter les difficultés qu'elles rencontrent, un temps utile et nécessaire pour aborder la prévention, améliorer la sécurité au poste de travail, entretenir la motivation des collaborateurs.

Durée : **14H**

Modalité pédagogique : **Présentiel – Effectif max recommandé 6/8 pers.**

Public : **Agents de maîtrise, encadrement, chef d'équipe, responsables QSE, ...**

Prérequis : **Aucun**

Organiser et gérer les réunions sécurité

Mise en place – périodicité – Format
Choix du thème
Le compte-rendu
Mise en place des indicateurs de suivi

Animer efficacement une réunion santé sécurité

Animer un groupe – motiver les participants
Choisir ses outils et supports
Valoriser son équipe et montrer l'importance de « l'humain »
Utiliser les retours d'expérience

Objectifs

Améliorer les conditions santé sécurité au travail

Sensibiliser aux risques liés aux habitudes de travail et aux dérives
Changer les comportements en vue de réduire les risques
Faire passer un message homogène à ses collaborateurs et rappeler les consignes et procédures de sécurité

Contenu de la formation

La prévention santé sécurité au travail

Contexte réglementaire

Les enjeux pour l'entreprise



Organiser et gérer les quarts d'heure sécurité

Mettre en place, informer ses collaborateurs, choisir une périodicité efficace et adaptée aux contraintes d'exploitation

Les différents formats

Rédiger un compte-rendu et communiquer auprès des équipes

Mise en place des indicateurs de suivi

Animer efficacement les Quarts d'heure sécurité – Exercices pratiques

3 manières de s'exprimer, d'aborder un sujet sécurité, pour impacter le plus large auditoire :

Normatif

Rationnel

Emotionnel

3 types de ¼ heure sécurité :

Informatif

Sensibilisant

À la recherche de solutions

La communication en Santé et Sécurité au Travail prend en compte la culture et les activités de l'entreprise, les règles en vigueur et s'inscrit dans une stratégie globale de communication.

Choisir les thèmes des 1/4h sécurité :

Retour d'expérience

Accidents / Incidents

Compte rendu de CSE

Problématique récurrente

Projet sécurité

Proposition au niveau du groupe

Sujet demandé par le management, l'encadrement, le chef d'équipe

Proposition du responsable sécurité...

Prévoir une succession logique des thématiques sur l'année

Réalisation de Quart d'heure sécurité sur des thèmes pertinents dans l'entreprise

Prévention des incendies

Étiquetage des produits chimiques

Risque électrique

Sécurité sur les machines

Conduite d'un chariot élévateur

Les EPI

Document unique

Consigne de travail particulière

Numéros et gestes d'urgence

Bruit...

Pédagogie

Méthode

Une partie de chaque journée est consacrée à l'explication théorique, tandis que l'autre partie est consacrée à des exercices individuels et collectifs.

En groupe, les stagiaires pourront réaliser un 1/4h sécurité sur la base d'une fiche sécurité dont le thème a été choisi et préparé en amont (jeux de rôle) avec le responsable. Si le temps le permet les stagiaires créeront cette fiche à l'aide de leurs connaissances et de différents médias.

**Pour chaque 1/4h sécurité, identifier le message clé / principal à retenir**

1. Définir l'objectif
2. Identifier le sujet et le délimiter
3. Identifier les cibles (Comprendre et intégrer leurs attentes)
4. Limiter le temps de l'intervention
5. Identifier le message clé / principal à retenir, voir créer un slogan qui pourra être facilement retenu par les employés.
6. Identifier quel support vous allez utiliser : joindre de la documentation, des visuels, des posters qui peuvent rester afficher pendant le trimestre...
7. Favoriser la participation de tous
8. Engager des actions concrètes si cela est possible
9. Faire signer les participants à la réunion, pour ancrer leur engagement

Préparation de la formation

Notre formateur s'entretiendra préalablement avec le responsable sécurité du site, pour connaître vos besoins et problématiques.

De la documentation et des photographies seront demandées au préalable pour adapter notre formation.

Validation des acquis et documents délivrés à l'issue de la formation

Les stagiaires s'auto évalueront tout au long de la formation et lors des jeux de rôles. À l'issue, une attestation de fin de formation leur sera remise.

Le + FORMAFRANCE

Votre Conseiller Technique se tient à votre disposition gratuitement toute l'année afin de répondre à vos questions via assistance@formafrance.fr

Accessibilité aux personnes en situation de handicapAccessibilité physique

- ✓ En INTRA : l'accès à vos personnels en situation de handicap est sous votre responsabilité

Accessibilité pédagogique

- ✓ Pratique : nos programmes sont adaptables selon le handicap – nous consulter
- ✓ Théorie : certains handicaps nécessitent la présence d'un accompagnateur -nous consulter pour l'option tarifaire à prévoir

Nous avertir en amont de la formation afin de prévoir les adaptations nécessaires.

Informations pratiques

Recyclage : sur demande

Encadrement : Formateur conseil, spécialiste en management de la sécurité, Gestion du risque industriel, Ingénieur HSE, IPRP, ...